

УТВЕРЖДАЮ

И.о. начальника отдела культуры, спорта
и молодежной политики администрации
Невельского городского округа



В.В. Степанов
12 2020 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

На 2021 г. и плановый период 2022 и 2023 годы

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Районный дом культуры имени Геннадия Ивановича
Невельского»**

Наименование муниципального
бюджетного учреждения:

Виды деятельности
муниципального бюджетного
учреждения:

1. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества
2. Выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры
3. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий

Вид муниципального учреждения:

бюджетное

Коды	Дата
По реестру участников бюджетного процесса	29.12.2020
По ОКВЭД	643Ч3021
По ОКВЭД	90.04
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Организация деятельности клубных формирований и формирование самодетельного народного творчества

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 47.012.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица: все категории физических лиц

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Платность	Наименование показателя	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
		Наименование показателя	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			единица измерения по ОКЕИ	наименование	код	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
9499160.99.0. ББ78АА00000	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Бесплатно	Доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований	Процент	744	66,3	66,8	67	
9499160.99.0. ББ78АА00000	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Бесплатно	Количество клубных формирований	Единица	642	70	72	73	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – **10 (десять) %**

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы

- Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
- Федеральный закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»
- Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
- Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 г. № 390 «О противопожарном режиме»
- Закон Сахалинской области от 16.10.2000 г. № 222 «О культуре»
- Устав МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского», утвержден постановлением администрации Невельского городского округа от 16.12.2011 г. № 1692 (в новой редакции от 21.06.2019 г. №892);
- Положение о клубном формировании МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского», утверждено приказом МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского» от 12.02.2015 г. № 10а-ОД; Невельского»
- Правила внутреннего трудового распорядка МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского», приняты общим собранием трудового коллектива МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского» от 01.03.2017 г.
- Руководства, правила, инструкции, методики, регламентные акты учреждения;
- Локальные акты учреждения: штатное расписание, руководства, правила, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуги и др.
- Другие действующие нормативные правовые акты Российской Федерации, Сахалинской области, Невельского городского округа

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение на сайте Учреждения	Расписание занятий клубных формирований	1 раз в год, и по мере необходимости с учетом изменений
Размещение информации на информационных стендах в КДУ	Расписание занятий клубных формирований	1 раз в год, и по мере необходимости с учетом изменений
Распространение буклетов среди детей и подростков в детских учреждениях, взрослого населения	Информацией о клубных формированиях	2 раза в год (май, сентябрь)
Размещение в социальных сетях	Реклама, афиши о клубных формированиях	ежемесячно

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги Организация и проведение мероприятий
Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 47.006.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица: все категории физических лиц.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Платность	Наименование показателя	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги		
		Наименование показателя	Наименование по ОКЕИ				2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9004000.99.0. ББ72АА00001	Культурно-массовых (иной) деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	На территории Российской Федерации	Бесплатно	Динамика количества участников	Процент	744	0,5	0,6	0,6
9004000.99.0. ББ72АА00001	Культурно-массовых (иной)	На территории Российской Федерации	Бесплатно	Количество проведенных мероприятий	Штука	796	627	630	632

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 10 (десять) %

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы		
		Наименование показателя	Платность	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
9004000.99.0.ББ72AA 00001	Культурно-массовых (иной) деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	На территории Российской Федерации	Бесплатно	Количество участников мероприятий	Человек	792	6 897	6 900	6 900	0,00	0,00	0,00	
9004000.99.0.ББ72AA 00001	Культурно-массовых (иной) деятельности, в результате которой	На территории Российской Федерации	Бесплатно	Количество проведенных мероприятий	Час	356	937,5	940	940	0,00	0,00	0,00	

9004000.99.0.ББ72АА 00001	сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	На территории Российской Федерации	Бесплатно	Количество проведенных мероприятий	Единица	642	627	630	632	0,00	0,00	0,00
9004000.99.0.ББ72АА 00001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	На территории Российской Федерации	Бесплатно	Количество проведенных мероприятий	Человеко-день	540	11	11	11	0,00	0,00	0,00

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества Муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 10 (десять) %

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: Отсутствуют, услуга предоставляется бесплатно

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания Муниципальной услуги

- Указ Президента РФ от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»
- Федеральный закон Российской Федерации от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
- Федеральный закон от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»
- Федеральный закон от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
- Федеральный закон от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»
- Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
- Федеральный закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»
- Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
- Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 г. № 390 «О противопожарном режиме»
- Закон Сахалинской области от 16.10.2000 г. № 222 «О культуре»
- Устав МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского», утвержден постановлением администрации Невельского городского округа от 16.12.2011 г. № 1692 (в новой редакции от 21.06.2019 г. №892);
- Правила внутреннего трудового распорядка МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского», приняты общим собранием трудового коллектива МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского» от 01.03.2017 г.
- Руководства, правила, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуги, определяющие методы (способы) их предоставления и контроль, а также предусматривающие меры совершенствования работы учреждения;
- Локальные акты учреждения: штатное расписание, руководство, правила, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуги и др.
- Иные действующие нормативные правовые акты Российской Федерации, Сахалинской области, Невельского городского округа

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение на сайте Учреждения, на сайте администрации НГО	1. План работы МБУК «Районный дом культуры им.Г.И. Невельского» на год; 2. План проведения мероприятий на месяц 3. Афиши о мероприятиях 4. Пресс-релиз, пост-релиз о мероприятиях	- 1 раз в год - ежемесячно - еженедельно - еженедельно
Размещение информации на информационных стендах в КДУ, размещение по учреждениям, по городу	1. Афиши о мероприятиях	- еженедельно
Размещение в социальных сетях	1. Реклама 2. Афиши о мероприятиях	- еженедельно
Размещение на сайте Учреждения, на сайте администрации НГО	1. План работы МБУК «Районный дом культуры им.Г.И. Невельского» на год; 2. План проведения мероприятий на месяц 3. Афиши о мероприятиях 4. Пресс-релиз, пост-релиз о мероприятиях	- 1 раз в год - ежемесячно - еженедельно - еженедельно

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги **Показ кинофильмов**
Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню **47.007.0**

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **Физические лица: все категории физических лиц.**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
		Наименование показателя	Платность	Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5914000.99.0. ББ73АА01000	На закрытой площадке	В стационарных условиях	Платно	Средняя заполняемость кинотеатра	Процент	744	24	26	28

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – **10 (десять) %**

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы		
		Наименование показателя	Платность	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	финансовый год)	го периода)	го периода)
591400.99.0.ББ73АА 01000		На закрытой площадке	В стационарных условиях	Платно	Число зрителей	Человек	792	10 500	11 500	12 500	250,00	250,00	250,00

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества Муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 10 (десять) %

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт		Дата	Номер	Наименование
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
Закон	Дом Советов России, г.Москва	9.10.1992 год	№3612-1	Основы законодательства РФ о культуре, ст.52
Устав	Администрация Невельского городского округа	16.12.2011 год	№ 1692	Постановление администрации Невельского городского округа
Устав в новой редакции		от 21.06.2019год	№ 892	
Положение	МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского» приказ	30.11.2015 год	№ 64 «А»-ОД	Положение о внебюджетной деятельности МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского»
Приказ	МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского»	17.08.2017 год	№ 75-ОД	Приказ МБУК «РДК им. Г.И. Невельского» «О внесении изменений в положение о внебюджетной деятельности МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского», утверждено приказом МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского» от 30.11.2015 года № 64 «А»-ОД;
Приказ	МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского»	01.04.2019 год	№ 20-ОД	Приказ МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского» «Об утверждении тарифов на оказание платных услуг в МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского»
Протокол	МБУК «Районный дом культуры	25.03.2019 год	№5	Решение заседания комиссии по организации внебюджетной

им. Г.И. Невельского»		деятельности МБУК «Районный дом культуры им. Г.И.Невельского»
-----------------------	--	---

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания Муниципальной услуги

- Указ Президента РФ от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»
- Федеральный закон Российской Федерации от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
- Федеральный закон от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»
- Федеральный закон от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
- Федеральный закон от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»
- Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
- Федеральный закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»
- Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
- Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 г. № 390 «О противопожарном режиме»
- Закон Сахалинской области от 16.10.2000 г. № 222 «О культуре»
- Устав МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского», утвержден постановлением администрации Невельского городского округа от 16.12.2011 г. № 1692 (в новой редакции от 21.06.2019 г. №892);
- Правила внутреннего трудового распорядка МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского», приняты общим собранием трудового коллектива МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского» от 01.03.2017 г.
- Положение о внебюджетной деятельности МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского», утверждено приказом МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского» от 30.11.2015 года № 64 «А»-ОД;
- Приказ МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского» от 17.08.2017 года № 75-ОД «О внесении изменений в положение о внебюджетной деятельности МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского», утверждено приказом МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского» от 30.11.2015 года № 64 «А»-ОД;
- Приказ МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского» от 01.04.2019 года № 20-ОД «Об утверждении тарифов на оказание платных услуг в МБУК «Районный дом культуры им. Г.И. Невельского»;
- Решение заседания комиссии по организации внебюджетной деятельности МБУК «Районный дом культуры им. Г.И.Невельского» от 25.03.2019 года, протокол №5.
- Руководства, правила, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуги, определяющие методы (способы) их предоставления и контроль, а

также предусматривающие меры совершенствования работы учреждения;

- Локальные акты учреждения: штатное расписание, руководство, правила, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуги и др.
- Иные действующие нормативные правовые акты Российской Федерации, Сахалинской области, Невельского городского округа

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение на сайте Учреждения (сайт кино Невельск)	1. Расписание о сеансах 2. Афиши фильмов 3. Приобретение билетов, выбор места, стоимость билета	еженедельно
На сайте администрации НГО	1. Расписание о сеансах	еженедельно
Размещение информации на информационных стендах в КДУ	1. Расписание о сеансах 2. Афиши о мероприятиях	еженедельно
Размещение в социальных сетях	1. Расписание о сеансах 2. Реклама 3. Афиши о сеансах	еженедельно

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

- Ликвидация учреждения.
- Реорганизация учреждения.
- Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной работы.
- Исключение муниципальной работы из ведомственного перечня муниципальных работ (услуг).
- Нарушение требований пожарной безопасности.
- Нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта.
- При возникновении угрозы жизни или здоровью людей, эпидемии, заражения (засорения) под карантинными объектами, наступлении радиационной аварии или техногенной катастрофы, причинении существенного вреда состоянию или качеству окружающей среды либо в случае совершения административного правонарушения в области оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, в области установленных в соответствии с федеральным законом в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций ограничений на осуществление отдельных видов деятельности, в области правил привлечения иностранных граждан и лиц без гражданства к трудовой деятельности, осуществляемой на торговых объектах (в том числе в торговых комплексах), в области порядка управления, в области общественной безопасности, а также в области градостроительной деятельности/приостановление деятельности учреждения.
- Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля) муниципального задания

Руководитель учреждения несет персональную ответственность за своевременность предоставления отчета и достоверность информации. Учредитель имеет право запрашивать отчетность, сведения, либо информацию о перспективах изменения объема оказания муниципальной услуги, иные сведения, характеризующие результаты деятельности учреждения.

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Плановые проверки	Не реже двух раз в год	Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа
Внеплановые проверки	В случае поступления жалоб	Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа
Проверки надзорными органами (Госпожнадзор, Роспотребнадзор)	Не чаще одного раза в два года	Территориальное отделение надзорной деятельности Невельского района, территориальный отдел управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Холмском и Невельском районах, Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа

Проверка готовности учреждения к работе в предстоящий осеннее – зимний период (в том числе готовность к отопительному сезону)	Один раз в год (август)	Администрация Невельского городского округа, территориальное отделение надзорной деятельности Невельского района, территориальный отдел управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Холмском и Невельском районах, отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа.
---	-------------------------	---

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Отчетность о выполнении муниципального задания предоставляется в письменной форме.

Форма предоставления отчета утверждена постановлением администрации Невельского городского округа №1149 от 15.08.2017г. «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

4.1 Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

- Ежеквартальная;
- Предварительная (в декабре до перечисления субсидии);
- Годовая.

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

- Ежеквартальный отчет не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- Предварительный отчет об исполнении муниципального задания представляется за два рабочих дня до перечисления субсидии в декабре.
- Годовой отчет до 20 января года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

5.1. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема услуги (работы), в пределах которых муниципальное задание считается выполненным - 10%;

5.2. Исполнение значений показателей муниципального задания допускает отклонение 10 % по объективным причинам:

- уменьшение населения в районе;
- форс-мажорные обстоятельства;
- ремонт и реконструкция зданий, помещений;
- иное.

**ЗНАЧЕНИЯ
НАТУРАЛЬНЫХ НОРМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ
БАЗОВЫХ НОРМАТИВОВ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ)**

Наименование муниципальной работы <*>	Уникальный номер реестровой записи <*>	Наименование натуральной нормы <***>	Единица измерения натуральной нормы <****>	Значение натуральной нормы <****>	Примечание <****>
1	2	3	4	5	6
Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной работы					
1.1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (1)					
1. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества	949916O.99.0.ББ78AA00000	1. Руководитель кружка	Штатные единицы	5,5	Штатное расписание на 22.01.2020 г.
		2. Руководитель коллектива		5	
		3. Хормейстер вокального или хорового коллектива		1	
		4. Балетмейстер хореографического коллектива		2	
		5. Режиссер любительского театра		1	
ИТОГО:				14,5	
1.1.2. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (2)					
2. Организация и проведение мероприятий	900400O.99.0.ББ72AA00001	1. Художественный руководитель		1	Штатное

			единицы	расписание на 22.01.2020 г.
2.	Заведующий художественного творчества	отделом		1
3.	Заведующий методическим отделом			1
4.	Заведующий музыкального и технического обеспечения	отделом		1
5.	Заведующий ЦНК	сектором		1
6.	Заведующий самодеятельного творчества	народного		1
7.	Заведующий досуговым сектором	организационно-		3
8.	Заведующий сектором	музыкальным		1
9.	Ведущий методист			3
10.	Менеджер по массовому досугу	культурно-		1
11.	Заведующий художественно- оформительской мастерской			1
12.	Заведующий мастерской	костюмерной		1
13.	Бутафор			1
14.	Художник			2
15.	Швея			1
16.	Ведущий инженер по звукозаписи			1
17.	Светооператор			1
18.	Ведущий дискотеки			0,5
19.	Техник			0,5
20.	Режиссер массовых мероприятий			1
ИТОГО:				24
3.	Показ кинофильмов	5914000.99.0.ББ73АА00000	1.1.3. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (3)	
1.	Техник		Штатные	1
			Штатное	

2.	Кассир билетный	единицы	1,5	расписание на 22.01.2020 г.
3.	Контролер билетный		1,5	
4.	Заведующий МПЦК		1	
ИТОГО:			5	
1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальных услуг				
	Особо ценное имущество	Руб.	35 033 876,88	Оборотно-сальдовая ведомость по сч.101.20
1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальных услуг				
Оплата труда				
	Заработная плата	Руб.	39 530 000,00 100 000,00	Бюджет на 2021 год Платные услуги
	Начисления на ОТ	Руб.	11 931 300,0 30 000,00	Бюджет на 2021 год Платные услуги
Прочие выплаты				
	Проезд, командировочные расходы	Руб.	200 000,00	Бюджет на 2021 год
Налоги и сборы				
	Налог на имущество	Руб.	2 100 000,00	Бюджет на 2021 год
Натуральные нормы на общехозяйственные нужды				
2.1. Коммунальные услуги				
	Теплоснабжение	Руб.	2 212 310,00	Бюджет на 2021 год

Водоснабжение	Руб.	217 290,00	Бюджет на 2021 год
Электроэнергия	Руб.	492 900,00	Бюджет на 2021 год
2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Программное обеспечение	Руб.	30 000,00	Бюджет на 2021 год
Техническое обслуживание пожарной сигнализации	Руб.	32 000,00	Бюджет на 2021 год
Техническое обслуживание ср-в систем мониторингового оборудования	Руб.	34 000,00	Бюджет на 2021 год
Вывод на ПЦО средства тревожного сигнала	Руб.	105 600,00	Бюджет на 2021 год
Утилизация отходов ТБО	Руб.	37 000,00	Бюджет на 2021 год
Услуги по дератизации, дезинсекции	Руб.	15 000,00	Бюджет на 2021 год
Заправка картриджей	Руб.	10 000,00	Бюджет на 2021 год
Заправка, поверка огнетушителей	Руб.	24 000,00	Бюджет на 2021 год
Техническое обслуживание видеонаблюдения	Руб.	6 000,00	Бюджет на 2021 год
Техническое обслуживание системы вентиляции	Руб.	10 000,00	Бюджет на 2021 год
Техническое обслуживание внутренних пожарных кранов	Руб.	46 400,00	Бюджет на 2021 год
2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Прочие услуги			
Охрана объекта	Руб.	1 064 000,00	Бюджет на 2021 год

	Обслуживание лифта	Руб.	6 000,00	Бюджет на 2021 год
	Обслуживание приборов учета тепловой энергии	Руб.	16 500,00	Бюджет на 2021 год
	Промывка и опрессовка отопительной системы	Руб.	33 000,00	Бюджет на 2021 год
	Обслуживание светодиодного экрана, бегущей строки	Руб.	6 000,00	Бюджет на 2021 год
	Медицинский осмотр работников	Руб.	65 100,00	Бюджет на 2021 год
	Повышение квалификации работников	Руб.	24 000,00	Бюджет на 2021 год
	Обслуживание, ремонт, тех.осмотр, страховка, запасные части автомобилей (2 единицы)	Руб.	45 000,00 500 000,00	Бюджет на 2021 год Платные услуги
	Услуги по замеру сопротивления электросетей	Руб.	10 000,00	Бюджет на 2021 год
	Ремонт звукового оборудования	Руб.	9 000,00	Бюджет на 2021 год
	Утилизация вредных отходов	Руб.	9 000,00	Бюджет на 2021 год
	Ремонт электроосвещения (Клуб с.Колхозное, клуб с.Шебунино)	Руб.	62 400,00	Бюджет на 2021 год
2.4. Услуги связи				
	Телефонная связь	Руб.	100 000,00	Бюджет на 2021 год
	Интернет	Руб.	150 000,00	Бюджет на 2021 год
2.5. Транспортные услуги				
	Перевозка участников художественной самодельности	Руб.	10 000,00	Бюджет на 2021 год
	Проезд на районные семинары	Руб.	5 000,00	Бюджет на 2021 год

Услуги грузового транспорта (перевозка габаритного оборудования, аппаратуры, вывоз мусора, расчистка территорий от снега)	Руб.	5 000,00	Бюджет на 2021 год
2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги			
Административный аппарат: 1. Руководитель 2. Инспектор по кадрам 3. Юристконсульт Административно-хозяйственный персонал: 4. Начальник хозяйственного отдела 5. Инженер 2 категории 6. Электромеханик 7. Столяр 8. Слесарь-сантехник 9. Гардеробщик 10. Заведующий хозяйством 11. Водитель	Штатные единицы	5 1 1 1 1 0,5 1 1 2 1 1	Штатное расписание на 22.01.2020 г.
ИТОГО:			15,5
2.7. Прочие общехозяйственные нужды			
2.7.1. Увеличение стоимости основных средств			
Оргтехника	Руб.	76 000,00	Бюджет на 2021 год
Мебель	Руб.	97 000,00	Бюджет на 2021 год
Звуковая аппаратура	Руб.	120 000,00 470 000,00	Бюджет на 2021 год Платные услуги
Спец. одежда	Руб.	30 200,00	Бюджет на 2021 год
2.7.2. Увеличение стоимости материальных запасов			

	Канцелярские товары	Руб.	20 000,00	Бюджет на 2021 год
	Хозяйственные товары	Руб.	40 000,00	Бюджет на 2021 год
	Картриджи	Руб.	16 000,00	Бюджет на 2021 год
	Устройства тамбура с. Колхозное и замена двери	Руб.	98 000,00 400 000,00	Бюджет на 2021 год Платные услуги
	Баннеры	Руб.	6 000,00	Бюджет на 2021 год
	ГСМ	Руб.	58 000,00	Бюджет на 2021 год
	Услуги СМИ	Руб.	12 000,00	Платные услуги
	ИТОГО на год:	Руб.	59 227 000,00 1 500 000,00	Бюджет на 2021 г. Платные услуги

<*> В графе 1 "Наименование муниципальной услуги" указывается наименование муниципальной услуги, для которой утверждается базовый норматив затрат.

<*> В графе 2 "Уникальный номер реестровой записи" указывается уникальный номер реестровой записи муниципальной услуги, для которой рассчитывался базовый норматив затрат, в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ.

<***> В графе 3 "Наименование натуральной нормы" указывается наименование натуральной нормы, исполняемой для оказания муниципальной услуги (рабочее время работников, штатные единицы, категория работников, материальные запасы, особо ценное движимое имущество, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания муниципальной услуги).

<****> В графе 4 "Единица измерения натуральной нормы" указывается единица, используемая для измерения натуральной нормы (штуки, Гкал, кВт/ч, куб. м, кв. м, комплекты, штатные единицы, часы и другие единицы измерения).

<*****> В графе 5 "Значение натуральной нормы" указывается значения натуральных норм, установленных стандартами оказания услуги (в случае их отсутствия указываются значения натуральных норм, определенные для муниципальной услуги, оказываемой муниципальным учреждением, по методу наиболее эффективного учреждения, либо по медианному методу, либо иному методу).

<*****> В графе 6 "Примечание" в обязательном порядке указывается источник значения натуральной нормы (нормативный правовой акт (вид, дата, номер), утверждающий стандарт оказания услуги, а при его отсутствии слова "Метод наиболее эффективного учреждения", либо слова "Медианный метод", либо "Иной метод").