

## Форма № 1

Форма мониторинга соответствия деятельности КДУ основным положениям  
«Модельного стандарта деятельности культурно-досуговых учреждений клубного типа»  
(для филиалов ЦКС)

Название филиала ЦКС *ДК Шахтер» с.Горнозаводска филиал МБУК «РДК им.Г.И.Невельского»*

За период *2020 год*

Количество населения *3860 человек* Количество основного персонала *11 человек* количество штатных ед. *12*

### I. Создание ресурсной базы и организация доступности деятельности культурно-досуговых учреждений

Показатели	Значение индикатора	Базовое количество баллов	Фактическое количество баллов
<b>Нормативно-правовая база КДУ</b>			
Обязательный пакет нормативно-правовых документов	Полный пакет документов ( <i>см. приложение</i> )	3	3
	Отсутствие отдельных нормативно-правовых документов ( <i>указать каких нет</i> )	1	-
<b>Всего:</b>		<b>3</b>	<b>3</b>

**Приспособление внешнего и внутреннего пространства КДУ к современным потребностям посетителей,  
создание условий для безбарьерного общения**

Физическая доступность КДУ	Размещение КДУ в пешеходной доступности (не более 30 минут) от мест проживания большей части жителей.	1	1
	Наличие в КДУ пандуса при входе-выходе, уровневых переходов и проемов дверей, установки специального оборудования, соответствующих строительным ГОСТам	1	1
	Наличие отдельного входа в КДУ (в условиях размещения в здании кластерного типа)	1	1
Внешняя привлекательность КДУ и благоустройство прилегающей территории	Состояние фасада здания КДУ в ремонте не нуждается.	1	-
	Наличие наружной вывески с указанием полного наименования учреждения и графиком работы.	1	1
	Наличие парковочных мест для автомобилей и велосипедов около входа в КДУ.	1	-
	Наличие пешеходных дорожек с твердым покрытием.	1	1
	Наличие садовых скамеек, зеленых насаждений, газонов, цветочных клумб, декоративных кустарников и деревьев.	1	1
	Наличие специально оборудованной площадки для проведения физкультурно-оздоровительных, досуговых мероприятий и народных игр с жёстким ограждением.	1	-

	Наличие эстрадно-танцевальной площадки, и обустроенной территории для детских игр с аттракционами малых форм, архитектурными сооружениями. <i>Танцевальная площадка</i>	1	1
Комфортность внутреннего пространства КДУ	Наличие отремонтированных помещений в КДУ, современной удобной мебели.	1	-
	Площадь помещения сельского КДУ не менее 200 м <sup>2</sup> (указать точную площадь в кв.м.) <b>1 306,4 м<sup>2</sup></b>	1	1
	Наличие посадочных мест в зрительном зале не менее 100 (указать количество мест в зале) <b>263</b>	1	1
	Возможность беспрепятственного перемещения внутри здания для инвалидов (указать наличие специального оборудования, соответствующих строительным ГОСТам и Паспорт доступности КДУ) <b>1. Тактильная мнемосхема;</b> <b>2. Кресло-коляска;</b> <b>3. Информационно-тактильный знак «Режим работы» с шрифтом Брайля;</b> <b>4. Паспорт доступности</b>	1	1
	Наличие <b>информационного стенда</b> внутри помещения (план работы на месяц с конкретной информацией о мероприятиях, перечень клубных формирований с указанием руководителя, кабинета, расписания занятий и иное)	2	2
	Наличие зоны отдыха	1	1

	Соблюдение температурного режима (не менее +18 градусов по Цельсию, относительная влажность воздуха - 55 процентов)	1	-
	Наличие водопровода в помещении КДУ	1	1
	Наличие канализации в помещении КДУ. Санузел	1	1
	Санузел для лиц с ограниченными возможностями	1	-
	Наличие системы кондиционирования воздуха	1	-
	Наличие гардероба / раздевалки	1	-
Наличие специализированных помещений:	- зрительный зал (на 1 место в зрительном зале - 0,65 м <sup>2</sup> )	1	1
	- танцевальный зал (на 1 человека - 1,1 м <sup>2</sup> )	1	1
	- помещения для проведения мероприятий индивидуальных форм, клубных формирований (на 1 человека - от 1,4 до 5,0 м <sup>2</sup> )	1	1
	- помещения для иных видов основной деятельности	1	1
	- административные помещения (кабинет директора, кабинеты специалистов и др.)	1	1
	- реквизиторская, костюмерная, буфет (по возможности)	1	1
Оснащенность КДУ специальным оборудованием, спец. техникой, техническими средствами	- оснащение помещений для занятий вокально-хорового объединения;	1	1
	- наличие комплекта музыкальных инструментов (оркестр русских народных инструментов/ эстрадные/ духовые)	1	-

музыкальными инструментами и др.	<i>указать какие</i>		
	- оснащение помещений для занятий хореографией, бальными танцами (в т.ч. ансамбли песни и танца);	1	1
	- оснащение культурно-досугового формирования драматического искусства и театральной студии;	1	1
	- оснащение помещений клубной дискотеки	1	1
	- оснащение помещений настольных видов спорта	1	1
	- наличие оборудования для показа кинофильмов	1	-
Система безопасности	Наличие системы охранно-пожарной безопасности (сигнализация и средства противопожарной защиты)	1	1
	Наличие системы безопасности труда	1	1
	Аптечки для оказания первой медицинской помощи расположенные на видном, легкодоступном месте	1	1
	Уровень звучания в зрительном зале: - при звукоусилении не превышает 96 дб.	1	1
	- при звукооформлении – 100 дб.	1	1
	Наличие камер глушения, шумопоглощающих штор, экранов, герметичность проемов сценической коробки и др.	1	1
Режим работы	График работы КДУ на 30 % не совпадает с часами работы основной части населения	2	2
<b>Всего:</b>		<b>44</b>	34

### Технологическое развитие КДУ. Доступ к информационным ресурсам

Модернизация деятельности КДУ	Наличие автоматизированных рабочих места (АРМ) для специалистов (указать кол-во АРМ и кол-во специалистов. 1 АРМ с доступом в Интернет в расчете на 1 специалиста КДУ). <b>5 АРМ – 11 специалистов</b>	1	1
	КДУ не подключено к сети Интернет.	0	-
	Наличие лицензионного программного обеспечения:		
	– базовое (операционная система, антивирусная защита), <i>указать год последнего обновления; 2020 год</i>	1	1
	– базовое (частично)	0	-
	Наличие оборудования для видеосвязи	1	1
	Наличие электронной почты	1	1
	Наличие зоны Wi-Fi	1	1
	Копировально-множительная техника (не менее 1 МФУ)	1	1
	Обновление компьютерного оборудования каждые 5 лет <i>(указать год последнего обновления) 2020 год</i>	1	1
	Наличие телефонной связи	1	1
	Наличие фото-, видео-, проекционного оборудования	1	1
Дистанционная доступность ресурсов и услуг КДУ	Наличие web-страницы на сайте ЦКС (для филиалов)	2	-
	Наличие на странице ссылок на блоги или страницы КДУ клубного типа в социальных сетях	2	-

	Наличие механизма обратной связи на странице КДУ (сайт ЦКС) с возможностью оставлять комментарии (отзывы) посетителям	2	-
КДУ без границ	Ведение аккаунта в социальных сетях («ВКонтакте», «Фейсбук», «Одноклассники», «Инстаграм» и др. не менее 20 подписчиков) <i>Перечислить какие</i>	2	-
	Работа на площадках вне стен Дома культуры со специальной мебелью, оборудованием. <i>Перечислить оборудование Передвижной сценический подиум, звуковое и световое оборудование, микрофоны.</i>	2	2
Создание собственных электронных ресурсов	Ведение собственной электронной базы данных (архив БД по статистике, рекламе, аудиовизуальных и печатных изданий: «Летопись населенного пункта», «Известные земляки», «Творчество местных жителей», «Туристические маршруты» или любые другие). <i>Перечислить какие Архив БД по статистике, рекламе, сценарии.</i>	2	2
<b>Всего:</b>		<b>21</b>	<b>13</b>
<b>2. Организация и развитие культурно-досугового обслуживания населения</b>			
<b>Культурно-массовые мероприятия</b>			
Культурно-досуговые мероприятия	Внедрение новых, инновационных направлений и форм работы (указать направление и формы проведения) • <i>Перевод традиционных мероприятий в онлайн-формат.</i>	2	2

Информационно-просветительские мероприятия	Внедрение новых, инновационных направлений и форм работы (указать направление и формы проведения)	2	-
Количество культурно-массовых мероприятий	Не менее 50	2	2
Организация и проведение массовых площадных мероприятий	Не менее 3-х в год (перечислить не менее 3-х мероприятий) <b>Новогоднее ночное гуляние, Народное гуляние «Масленица», День шахтера и др.</b>	2	2
<b>Создание условий для самореализации творческой инициативы граждан, формирование духовно-нравственной среды</b>			
Организация работы клубных формирований (КФ)	Не менее 2-х КФ на одного специалиста (указать количество КФ, какие) 1. Вокальный ансамбль «Рябинушка»; 2. Вокальный кружок «Созвездие талантов»; 3. Вокальный ансамбль «Мечта»; 4. Ансамбль народной песни «Радовесть»; 5. Ансамбль народной песни «Забавушка»; 6. Хореографический коллектив «Шарм»; 7. Хореографический коллектив «Родничок»; 8. Хореографический коллектив «Солнечный круг»; 9. Театральный кружок «Маска»; 10. Театральный кружок «Орфей»; 11. Кружок рисования; 12. Кружок декоративно-прикладного творчества; 13. Корейский национальный ансамбль «Шиповник»;	2	2



	<p>14. Клуб любителей тенниса;</p> <p>15. Клуб «Интересные бабушки» (посиделки);</p> <p>16. Клуб выходного дня;</p> <p>17. Волонтерский отряд «Доброволец».</p>		
Наличие коллективов самодеятельного народного творчества	<p>Указать количество творческих коллективов в КДУ, виды и жанры народного творчества</p> <p>17: хоровые, хореографические, театральные, изобразительного искусства, декоративно-прикладного искусства</p>	2	2
Наличие коллективов имеющие звание «Народный самодеятельный коллектив», «Образцовый художественный коллектив», «Народная самодеятельная студия»	Не менее 1	2	-
Показ (создание) концертов и концертных программ, организация выставок и т.п.	<p>Концерты не менее 4-х раз в год;</p> <p>Выставки не менее 4-х раз в год.</p>	2	2
Участие в муниципальных, областных, межрегиональных, всероссийских, международных конкурсах, смотрах, фестивалях	Перечислить	2	-
<b>Организация работы по выявлению и сохранению нематериального культурного наследия (НКН)</b>			

Выявление видов нематериального культурного наследия, бытующих на территории МО	Указать, какие виды НКН бытуют в данном МО: обрядовые праздники, предания, песни, сказки, эпос, традиционная музыка, песни, инструментальные наигрыши, танец, декоративно-прикладное искусство, традиционные ремесла и промыслы и др. <i>(Например, наличие традиционных ремесел и промыслов).</i>	2	-
Сохранение нематериального культурного наследия	Работа по изучению и популяризации объектов нематериального культурного наследия. Указать – где, на каких носителях, в печатном или электронном виде (электронные базы данных, флеш-носители, буклеты, каталоги, публикации в прессе и др.) зафиксирована информация о работе в данном направлении	2	-
Деятельность в сфере популяризации национальной культуры	Перечислить этнокультурные мероприятия <i>(например, проведение национальных праздников, обрядов, ритуалов, выставок и др.).</i>  <b><i>Рождество, Масленица</i></b>	2	2
Всего:		24	14
<b>Развитие кадрового потенциала КДУ</b>			
Повышение профессиональной компетентности специалистов культурно-досуговых учреждений	Получение каждым специалистом удостоверения государственного образца о повышении профессиональной квалификации – не реже 1 раза в 5 лет (стажировка от 72 часов, мастер-класс от 36 часов, курсы повышения квалификации от 108 часов и т д.). <i>Указать год, кол-во часов, кол-во специалистов, прошедших повышение квалификации</i>	4	4

	<i>В 2020 году не повышали квалификацию, т.к все специалисты прошли переподготовку в предыдущие годы.</i>		
	участие в международных, всероссийских, областных конкурсах профессионального мастерства. <i>Перечислить, указать дату участия Сахалинский областной смотр-конкурс «Лучший сельский Дом культуры – 2019» - сентябрь 2020 года</i>	2	2
Участие в проектной (грантовой) деятельности	Создание, внедрение и защита проекта у грантодателя (не реже 1 раза в 5 лет). <i>Январь 2020 года, Правительство Сахалинской области «Красота и уют-все село соберут» на благоустройство танцевальной площадки.</i>	2	2
<b>Всего:</b>		<b>8</b>	8
<b>Итого:</b>		<b>100</b>	72

**Перечень документов в КДУ (филиалах ЦКС)**

№ п/п	Перечень документов	Отметка о наличии (+/-)
<b>1.</b>	<b>Учредительные документы:</b>	
	Положение о филиале	+
<b>2.</b>	<b>Документы, регламентирующие отношения с потребителями услуг:</b>	
	- регламент работы учреждения;	+
	- правила пользования учреждением;	+
	- положение о платных услугах (с приложением прейскуранта), утвержденное приказом директора учреждения в соответствии с Уставом учреждения;	+
	- положения о клубных формированиях;	+
	- типовой договор об оказании услуг;	+
	- журнал учета культурно-массовых мероприятий /работы учреждения;	+
	- журналы учета работы клубных формирований;	+
	- другие документы.	+
<b>3.</b>	<b>Договоры с партнерами и сторонними организациями:</b>	
	- договоры (соглашения) о совместной социально-культурной деятельности;	+
	- иные договоры.	+
<b>4.</b>	<b>Внутренние (локальные) документы:</b>	
	- коллективный договор, принятый в соответствии с действующим Трудовым кодексом Российской Федерации;	+
	- правила внутреннего трудового распорядка;	+
	- инструкции (по делопроизводству, пожарной безопасности, должностные и др.);	+
	- планы и отчёты учреждения (годовые, квартальные, месячные) и др.	+

Примечание. При наличии документа ставим знак «+», отсутствие документа «-»